



PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD
COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO DISCENTE – CAD

EDITAL Nº 28/2011-PROGRAD-UFC
PROGRAMA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA-PID

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS DE MONITORIA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA
REMUNERADA E VOLUNTÁRIA, PARA O ANO LETIVO DE 2012

A Pró-Reitoria de Graduação da Universidade Federal do Ceará convida os Cursos de Graduação a apresentarem projetos para implementação ou renovação de Monitoria de Iniciação à Docência Remunerada e Voluntária do Programa de Iniciação à Docência (PID).

I - DOS OBJETIVOS

1. Melhorar a qualidade do ensino e da aprendizagem nos cursos de graduação da UFC.
2. Contribuir para o processo de formação do estudante de graduação.
3. Incentivar o interesse do estudante de graduação pela carreira docente e pelas políticas institucionais.
4. Valorizar, academicamente, a contribuição do graduando em ações institucionais.

II - DOS PROPONENTES ELEGÍVEIS

Poderão apresentar projetos os professores da UFC que estejam em efetivo exercício do magistério, com regime de 40 (quarenta) horas ou de Dedicção Exclusiva.

III - DA ESTRUTURA DOS PROJETOS

Os professores interessados deverão encaminhar projetos para a implementação ou renovação de monitoria Remunerada e/ou Voluntária, os quais deverão conter os itens abaixo, conforme formulário em anexo:

1. Dados do Projeto (Título, Curso, Unidade Acadêmica).

2. Dados do Professor- Orientador.
3. Dados sobre a disciplina.
4. Justificativa.
5. Objetivos.
6. Metodologia e atividades a serem desenvolvidas pelo monitor.
7. Forma(s) de acompanhamento e de avaliação do trabalho dos monitores.
8. Informações complementares.

IV - DAS BOLSAS

1. Serão disponibilizadas 764 bolsas para Monitoria Remunerada.
2. O valor da bolsa será R\$ 360,00.
2. Serão disponibilizadas 700 vagas para Monitoria Voluntária.

A RESOLUÇÃO N° 01/CEPE, de 04 de março de 2005, que regulamenta o Programa de Iniciação à Docência dispõe:

Art. 4º, § 2º As cotas de monitores para ambos os programas serão estabelecidas pela Pró-Reitoria de Graduação, sendo que, em termos de quantidade, a cota para Monitoria Voluntária não poderá exceder de 100% (cem por cento) da cota destinada à Monitoria com bolsa.

V - DAS ATRIBUIÇÕES DOS PROFESSORES-ORIENTADORES

1. Encaminhar o(s) Projeto(s) à Pró-Reitoria de Graduação após o visto da coordenação do Curso.
2. Promover processo de seleção para monitores remunerados e para monitores voluntários mediante editais específicos, os quais serão divulgados pelos professores-orientadores com o apoio da respectiva coordenação do curso.
3. No final do período de vigência do Projeto, encaminhar à CAD/PROGRAD o relatório final do projeto e relatório de atividades do monitor.
4. Comparecer à apresentação oral ou pôster do(s) monitor (es) do(s) seu(s) projeto(s) durante os Encontros Universitários.
5. Participar como Avaliador nos Encontros Universitários.

VI - DAS ATRIBUIÇÕES DO(S) MONITOR(ES)

1. Participar das Atividades do PID promovidas pela Pró-Reitoria de Graduação.
2. Cumprir 12 (doze) horas semanais de atividades de monitoria, conforme horários definidos com o professor-orientador, sem prejuízo de suas atividades didáticas;
3. Auxiliar o professor-orientador nas atividades didáticas desenvolvidas, inclusive utilizando-se de Tecnologias de Informação e Comunicação, como os Ambientes Virtuais de Aprendizagem.
4. Conhecer os termos e as exigências da legislação vigente relativa à atividade de monitoria.
5. O monitor voluntário, assim como o remunerado, deve apresentar trabalho no Encontro de Iniciação à Docência, nos Encontros Universitários 2012, como autor principal.
6. O monitor voluntário deve dispor da mesma carga horária, 12 horas semanais, quaisquer outras atividades devem ser autorizadas pelo professor-orientador, por escrito, com visto do (a) Coordenador(s) de Programas Acadêmicos da Unidade.
7. De acordo com a Resolução 01/CEPE, de 04 de março de 2005, o monitor remunerado não pode acumular qualquer outro tipo de bolsa e quaisquer outras atividades acadêmicas devem ser compatíveis com a sua carga horária semanal, autorizados, por escrito, por seu (a) professor (a) orientador (a) e com visto dado pelo Coordenador(a) de Programas Acadêmicos da Unidade.

VII - DO LOCAL E DAS DATAS DE INSCRIÇÃO

Os Projetos da Monitoria de Iniciação à Docência deverão ser entregues na Coordenadoria de Acompanhamento Discente - CAD 13 de Dezembro de 2011.

VIII - CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DOS PROJETOS

Os projetos serão analisados e julgados em duas fases, por uma comissão designada pelo Grupo de Trabalho de Monitoria (GTM). A primeira fase, de natureza qualitativa e eliminatória, levará em consideração a relevância, qualidade e adequação do projeto aos objetivos do Programa de Iniciação à Docência.

A não apresentação de trabalho nos Encontros Universitários 2011, sem justificativa, implicará na desclassificação do projeto.

A segunda análise dos Projetos obedecerá aos seguintes critérios:

C1 = Renovação ou novo projeto.

C2 = Número de alunos matriculados na(s) disciplina(s) do projeto (no máximo duas disciplinas correlatas) nos dois últimos semestres. Anexar comprovante.

C3 = Carga horária média do(s) professor (es) dedicada ao ensino de graduação.

C4 = Natureza da(s) disciplina(s) – obrigatória ou optativa.

C5 = Características da(s) disciplina(s) – teórica; teórico-prática ou prática.

C6 = Situação da(s) disciplina(s) na integralização curricular.

C7 = Participação do Orientador no Encontro de Iniciação à Docência, ocorrido durante os Encontros Universitários 2011 da UFC.

C8 = Atividades Didático-Pedagógicas voltadas a formação para a docência do monitor.

IX - DO CRONOGRAMA

FASE	DATA
Lançamento do Edital	18/11/2011
Entrega de Projetos	Até dia 13/12/2011
Avaliação da Comissão	14 a 20 /12/2011
Resultado Final	22/12/2011 (no site da PROGRAD)
Divulgação e seleção dos Bolsistas	31/01/2012 a 28/02/2012
Envio para a CAD/PROGRAD dos documentos dos monitores remunerados e voluntários selecionados	Até 28/02/2012
Início das atividades pelos Bolsistas	01/03/2012

X – DISPOSIÇÕES GERAIS

Os casos omissos serão analisados e julgados pela comissão avaliadora e pelo Pró-Reitor de Graduação.

Fortaleza, 18 de Novembro de 2011

Prof. Custódio Luís Silva de Almeida
Pró-Reitor de Graduação da UFC



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO-PROGRAD
COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO DISCENTE-CAD

PROGRAMA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA-PID
MONITORIA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO	
1. Título do Projeto:	
2. Unidade Acadêmica:	
3. Departamento:	
4. Curso(s):	
4.1. Característica do Projeto, marque um X:	
() Renovação () Projeto Novo	
Se renovação, indicar a relação do número de trabalhos apresentados no Encontro de Iniciação à Docência 2011 pelo número de monitores cadastrados no projeto anterior (anexar relatório do projeto anterior): _____	
5. Especifique a quantidade de monitor(es) solicitado(s):	
() Monitoria Remunerada () Monitoria Voluntária	

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO(S) PROFESSOR (ES)-ORIENTADOR(ES)		
Nome do Professor-orientador:	Carga horária semanal Comprovada	Participou como avaliador no Encontro de Iniciação à Docência 2011 () Sim () Não
		Nº de trabalhos avaliados:
Titulação:		
Fone:	Celular:	
E-mail:		

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA(S) DISCIPLINA(S)			
Nome da Disciplina/Setor de Estudo ou Módulo:			
Natureza da Disciplina/Módulo: () Obrigatória () Optativa			
Situação da(s) disciplina(s) na integralização curricular:			
Número de alunos matriculados na disciplina/ módulo por semestre:			
Nº de créditos	Nº de turmas	Nº de alunos	Natureza da disciplina/módulo-teórica, teórico-prática ou prática

Atividades didático-pedagógicas	Descrição

JUSTIFICATIVA

OBJETIVOS

METODOLOGIA E ATIVIDADES A SEREM SEENVOLVIDAS PELO(S) MONITOR (ES)

FORMAS DE ACOMPANHAMENTO DO TRABALHO DO(S) MONITOR (ES)

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

1. Dados sobre o(s) trabalho(s) apresentados(s) no Encontro de Iniciação à Docência dos Encontros Universitários 2011.

Título do(s) Trabalho(s):

Nome do(s) Autor(es):

2. Outras Informações

Fortaleza, _____ de _____ de _____.

Professor-Orientador do Bolsista (Assinatura)

Coordenador de Programas Acadêmicos da Unidade
(Assinatura)

Chefia do Departamento (quando houver na
unidade) (Assinatura)

