



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
COORDENADORIA DE PROJETOS E ACOMPANHAMENTO CURRICULAR

**Documentos pertencentes / relacionados ao processo de atualização de
PPC - Projeto Pedagógico de Curso ***

Tipo de documento	Detalhamento
<p>Plano de Ensino de Disciplina - PED (<i>não compõe o processo de PPC remetido à PROGRAD</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none">- Os planos de ensino/ programas de disciplinas devem ser elaborados e disponibilizados pela unidade responsável por oferta (departamentos, por exemplo), de acordo com o <i>Regimento Geral</i> da UFC (Arts. 4º, 5º, 28, 69 e 70);- são documentos emitidos pelas unidades de oferta, ouvidos os cursos demandantes;- um modelo de formulário de Plano de Ensino é sugerido pela PROGRAD, como opção (disponível na página virtual da COPAC, link Modelos de Documentos e Formulários);- a partir da consulta aos Planos de Ensino, o Curso possui informações sobre dados dos componentes curriculares (nomes, cargas horárias, objetivos/ competências de formação, ementas, bibliografias) que poderão compor a Integralização Curricular do novo PPC;- adotado para subsidiar a organização curricular do PPC, fundamentando os itens “Estrutura Curricular” e “Ementário”, por exemplo;
<p>Projeto Pedagógico de Curso - PPC (<i>compõe o processo de PPC remetido à PROGRAD</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none">- Documento referencial do curso de graduação, proposto pelo NDE - Núcleo Docente Estruturante e aprovado pelo Colegiado do Curso, por Colegiados de Departamentos envolvidos (quando há) e pelo Conselho da Unidade Acadêmica;- seus elementos estruturantes estão pormenorizados nos documentos norteadores: “<i>Documento Orientador para PPC</i>” e “<i>Checklist de PPC</i>” (disponíveis na página virtual da COPAC, link Documentos de Orientação);- tramitado em processo, no <i>SEI - Sistema Eletrônico de Informações</i>, do tipo “Graduação: Reformulação/ Ajuste de Projeto Pedagógico de Curso - PPC”;
<p>Manual de normatização de atividade (<i>poderá compor o</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none">- Documento obrigatório que representa anexo/ apêndice do PPC, apresentando as particularidades de integralização e funcionamento da atividade curricular do curso;



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
COORDENADORIA DE PROJETOS E ACOMPANHAMENTO CURRICULAR

<p><i>processo de PPC, <u>ou</u> ser tramitado em processo de tipologia própria, remetido à PROGRAD)</i></p>	<p>- é referente ao:</p> <ul style="list-style-type: none">● Manual de Normatização da Atividade de Estágio;● Manual de Normatização da Atividade de Trabalho de Conclusão de Curso - TCC;● Manual de Normatização de Atividades Complementares;● Manual de Normatização da Extensão; <p>- a critério do proponente do processo, o manual / regulamento da atividade será:</p> <ul style="list-style-type: none">● um "anexo/ apêndice", propriamente dito, ao final do documento do PPC (fazendo parte do mesmo arquivo de PPC, com mesmo nº de documento SEI); ou● um arquivo próprio de Manual, no mesmo processo do PPC, sendo incluso na árvore (com outro nº de documento SEI); ou● um arquivo próprio de Manual, em processo exclusivo (com tipo específico no SEI, este a ser tramitado posteriormente). <p>- seus tópicos constituintes estão orientados nos “<i>Roteiros para elaboração de Manual de Normatização</i>” (disponíveis na página virtual da COPAC, link Documentos de Orientação);</p>
<p>Ofício de Anuência da unidade responsável por oferta <i>(compõe o processo de PPC remetido à PROGRAD)</i></p>	<p>- Documento formal (ofício ou declaração) no qual a unidade responsável assegura a oferta do componente curricular demandado pelo curso, conforme características previstas no respectivo PED, fundamentando o PPC;</p> <p>- cada componente curricular (disciplina/ módulo/ atividade) previsto no PPC (com caráter obrigatório/ optativo) deverá, necessariamente, ser contemplado por algum documento de anuência assinado pela unidade responsável, atestando o acordo por sua oferta ao curso;</p> <p>- um modelo de ofício de anuência é sugerido pela PROGRAD-COPAC, como opção (disponível na página virtual da COPAC, link Modelos de Documentos e Formulários);</p>
<p>Ofício de aprovação da atualização do PPC nas instâncias do curso</p>	<p>- Documento formal (ofícios ou atas de reuniões) em que são apresentadas as <u>datas de aprovação</u> do novo PPC,</p>



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
COORDENADORIA DE PROJETOS E ACOMPANHAMENTO CURRICULAR

<p>(<i>compõe o processo de PPC remetido à PROGRAD</i>)</p>	<p>deliberado nas instâncias:</p> <ul style="list-style-type: none">● Colegiado do Curso;● Colegiados de Departamentos (se houver);● Conselho da Unidade Acadêmica.
---	---

(*) Para maiores informações sobre os documentos do processo de PPC, acesse: “*Informativo COPAC – Processos de PPC*” e “*Solicitações à COPAC e Processos no SEI*” (disponíveis na página virtual da COPAC, [link Mapeamentos de Processos](#)).