



REQUERIMENTO DE OUTORGA DE GRAU E EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA 1ª

VIA

CURSO:

1. CONFERÊNCIA/ATUALIZAÇÃO NO SIGAA SOB RESPONSABILIDADE DA PROGRAD (após solicitação)

Nº DE MATRÍCULA:

NOME COMPLETO (em letra de forma, com acentuação, se houver, e sem abreviação):

NOME SOCIAL:

Nº DO CPF:

2. CONFERÊNCIA/ATUALIZAÇÃO NO SIGAA SOB RESPONSABILIDADE DA COORDENAÇÃO (após solicitação)

Nº DO RG OU RNM:

ORGÃO DE EXPEDIÇÃO (SIGLA):

- UF:

DATA DE EXPEDIÇÃO:

NOME DA MÃE (CONFORME RG):

NOME DO PAI (CONFORME RG):

3. CONFERÊNCIA/ATUALIZAÇÃO NO SIGAA SOB RESPONSABILIDADE DO CONCLUDENTE (antes da solicitação)

- E-MAIL (atualizar no SIGAA);
- ENDEREÇO (atualizar no SIGAA);
- TIPO DE NECESSIDADE ESPECIAL (atualizar no SIGAA);
- ESCOLA DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO (atualizar no SIGAA);
- TIPO DE ESCOLA (atualizar no SIGAA);
- ANO DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO (atualizar no SIGAA);
- DADOS DE NATURALIDADE E NACIONALIDADE (atualizar no SIGAA);
- CONTATO TELEFÔNICO (atualizar no SIGAA);
- RAÇA/ETNIA (atualizar no SIGAA).

Assinale os campos referentes a cada documento entregue:

- Cópia, frente e verso, de documento de identidade com foto e que comprove a naturalidade (a CNH não comprova a naturalidade);
- Declaração do Nada Consta emitida através do site da Biblioteca Universitária;
- Certidão de quitação eleitoral emitida por meio do site do Tribunal Superior Eleitoral – TSE;
- Cópia do certificado de reservista (para estudantes do sexo masculino);
- Cópia da certidão de nascimento: no caso de divergência na acentuação e/ou cedilha entre o documento de identidade entregue e o nome que consta na certidão de nascimento OU no caso de ausência de informação de naturalidade no documento de identidade entregue à Coordenação do Curso.

Declaro que realizei, no SIGAA, nos últimos 15 (quinze) dias, a atualização dos dados cadastrais sob minha responsabilidade, incluindo endereço de e-mail. Declaro, ainda, estar ciente de que a convocação para a colação de grau será enviada pela PROGRAD ao endereço de e-mail registrado por mim no SIGAA.

Assinatura do requerente/representante legal:

Data: / /

COMPROVANTE DE REQUERIMENTO DE OUTORGA DE GRAU E EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA 1ª VIA

Requerente:

Recebido por:

Data: / /