



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ

Pró-Reitoria de Graduação/PROGRAD

ORIENTAÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE TRANCAMENTO TOTAL DE MATRÍCULA OU DE REGIME ESPECIAL DE ALUNOS DA GRADUAÇÃO

Observações Gerais:

- As solicitações somente serão permitidas para o semestre vigente.
- O(A) discente precisa estar com matrícula ativa para requerer Trancamento Total ou Regime Especial.
- O(A) discente poderá dar entrada no processo de Trancamento Total ou no Regime Especial em até 15 dias após o fato gerador (data de início da situação que o(a) levou a esta solicitação), restringindo-se ao último dia do semestre letivo.
- O REGIME ESPECIAL não se aplica às disciplinas práticas e deve seguir o estabelecido na Portaria nº 4/2026, 19 de janeiro de 2026.
- O TRANCAMENTO TOTAL, para os cursos de Graduação, deve seguir os procedimentos estabelecidos pela [Portaria 47, de 17/01/2019](#) e [Portaria 48, de 21/01/2019](#).
- Para Regime Especial e Trancamento Total por motivo de saúde, o discente deve enviar seu requerimento por meio SIPPAG, sistema disponibilizado pela Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (PRAE). Para tanto, deve acessar o link: <https://sippag-web.ufc.br/>.
- Para os demais tipos de Regime Especial e Trancamento Total, ou seja, aqueles que não envolvem questões de saúde, o estudante deverá utilizar este formulário.

1. **O(A) Discente e o(a) coordenador(a) do curso** deverão preencher o formulário de “SOLICITAÇÃO DE TRANCAMENTO TOTAL DE MATRÍCULA OU DE REGIME ESPECIAL.
2. **A coordenação do curso** deve avaliar a viabilidade da solicitação de Trancamento Total ou Regime Especial e, caso considere pertinente, assinar o formulário e encaminhar o processo em até 5 (cinco) dias úteis após solicitação do(a) discente.
3. Para solicitação de Trancamento Total de Matrícula ou Regime Especial motivado por questões de saúde, o pedido deve obedecer o fluxo a seguir:
 - 1) **Discente** envia o requerimento por meio do SIPPAG;
 - 2) **Coordenação** realiza análise inicial da solicitação no SIPPAG e encaminha para CEMUFC/PRAE;
 - 3) **CEMUFC/PRAE** faz agendamento análise presencial da solicitação;
 - 4) **CEMUFC/PRAE** emite parecer e insere no SIPPAG;
 - 5) **Coordenação** obtém conhecimento do parecer e toma as providências necessárias.

SOLICITAÇÃO DE TRANCAMENTO TOTAL DE MATRÍCULA OU DE REGIME ESPECIAL

I. IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE:

Nome:		
Matrícula:		Curso:
Telefone:		E-mail:

II. REQUERIMENTO (para preenchimento pelo(a) discente):

Senhor(a) Coordenador(a), venho por meio deste solicitar:

() Trancamento Total de matrícula por:	() Regime Especial por:
1. () Mudança de Domicílio 2. () Exercício de Emprego 3. () Obrigação de ordem militar	1. () Atleta/Área de Esporte 2. () Artista/Área Cultural 3. () Paternidade (a partir da data de nascimento) 4. () Paternidade/Maternidade (a partir da data de adoção/guarda judicial)
Semestre (ano/período): ____/____/____	Período de: ____/____/____ a ____/____/____
Observação 01: Trancamento Total: todos os componentes curriculares do semestre letivo serão trancados. Qualquer que seja o caso o discente deverá apresentar documento comprobatório.	Observação 02: no Regime Especial o semestre não é interrompido, cabendo ao professor definir quais atividades serão realizadas de forma domiciliar, durante o período em Regime Especial, em compensação às ausências de aulas e encaminha-las ao discente por meio do SIGAA ou por correio eletrônico. Caberá ao discente entrar em contato com o professor por canal de comunicação disponível no SIGAA para receber quais as atividades deverão ser realizadas durante o período. Observação 03: o discente atleta ou artista deverá estar representando a UFC no evento que irá participar, conforme Portaria. Observação 04: o discente pai deverá apresentar um documento que ateste o nascimento do(a) filho(a). Observação 05: no caso de Paternidade/Maternidade por adoção ou guarda judicial um documento comprobatório deverá ser apresentado. Conforme art.113 do Regimento Geral da UFC é vedado o abono de faltas.

A presente solicitação só terá validade para o semestre vigente.

Data: ____/____/____

Assinaturado(a)discente

III. COORDENAÇÃO DO CURSO

Atesto, para os devidos fins, ciência na solicitação do discente e que, em caso de REGIME ESPECIAL, há viabilidade acadêmica para acompanhar as atividades curriculares (sem carga horária prática) em domicílio pelo período solicitado.

Data ____/____/____

Assinatura do(a) coordenador(a) do curso

OBSERVAÇÕES (descrever situações atípicas, não normatizadas, importantes para a avaliação da modalidade):
